

MUNICIPIO DE : PUERTO PEÑASCO, SONORA.

PERIODO: 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

PEM-01

Hoja 1 de 1

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2026

OBJETIVOS Y METAS

INDICADORES DE RESULTADOS

EJE RECTOR 1 GOBIERNO RESPONSABLE Y DE TRANSFORMACION										
NOMBRE: ACCION REGLAMENTARIA		PROGRAMA: 1.1		Clave:						
DEPENDENCIA H. AYUNTAMIENTO										
UNIDAD RESPONSABLE : H. AYUNTAMIENTO										
OBJETIVO DEL PROGRAMA : Contribuir a servir a la población con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez mediante la conducción de las políticas públicas para el cumplimiento de los objetivos y metas de desarrollo municipal										
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAMADA	REAL	E1	E2	E3
1.1.1.1	Realizar de manera colegiada las reuniones de ayuntamiento que sean convocadas a través de la secretaria municipal	Reuniones	30	2,888,808.25	613116.351	22	10	X		
1.1.1.2	Actualizar el marco jurídico y reglamentario del municipio: bando de policía y gobierno, reglamentos y demás disposiciones administrativas de observancia general	Documentos	20	1,925,872.17	408744.234	4	1	X		
1.1.1.3	Informar al ayuntamiento sobre las actividades realizadas por cada una de las comisiones que considera el reglamento interior	Informes	25	2,407,340.21	510930.2925	22	0	X		
1.1.1.4	Analizar y presentar dictámenes para la aprobación del ayuntamiento	dictámenes	25	2,407,340.21	510,930.29	20	5	X		
TOTAL DEL GASTO POR UNIDAD RESPONSABLE			100	9,629,360.83	2,043,721.17	68				

**PUERTO PEÑASCO, SONORA.
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026
CABILDO**

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES , OBSERVACIONES
1.1.1.3	Informar al ayuntamiento sobre las actividades realizadas por cada una de las comisiones que considera el reglamento interior
	Ninguna de las comisiones entrego su informe trimestral sobre sus actividades.

MUNICIPIO DE : PUERTO PEÑASCO, SONORA.

PEM-01

PERIODO: 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

Hoja 1 de 1

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2026

OBJETIVOS Y METAS

INDICADORES DE RESULTADOS

EJE RECTOR 1 GOBIERNO RESPONSABLE Y DE TRANSFORMACION										
NOMBRE: PATRIMONIO MUNICIPAL PROGRAMA: 1.2 Clave:										
DEPENDENCIA SINDICATURA										
UNIDAD RESPONSABLE : SINDICATURA										
OBJETIVO DEL PROGRAMA : Garantizar la seguridad y legalidad del patrimonio de las familias de Puerto Peñasco, a la vez que se administran y protegen los intereses legales y de patrimonio mobiliario e inmobiliario asi como de vehículos y parque de maquinaria propiedad del ayuntamiento										
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAMADA	REAL	E1	E2	E3
1.2.1.1	Fortalecer el patrimonio familiar mediante la expedición de títulos de propiedad	familias	30	1,970,139.07	409480.734	800	547	X		
1.2.1.2	Atender a personas solicitantes de asesoría jurídica para la protección del patrimonio familiar	personas	10	656,713.02	136493.578	120	35	X		
1.2.1.3	Autorizar las Traslaciones de dominio para el registro catastral del patrimonio de las familias	documentos	15	985,069.54	204740.367	800	269	X		
1.2.1.4	Evaluar y autorizar las solicitudes para cesión de derechos de predios urbanos entre particulares	solicitudes	5	328,356.51	68,246.79	1000	284	X		
1.2.2.1	Actualizar semestralmente el inventario de bienes muebles, inmuebles, maquinaria y vehículos	procesos	5	328,356.51	68,246.79	2	0	X		
1.2.2.2	Someter a la aprobación del ayuntamiento las solicitudes presentadas por las dependencias para la baja de equipo obsoleto o fuera de uso	solicitudes	5	328,356.51	68,246.79	10	0	X		
1.2.2.3.	Realizar procesos de revisión para establecer los comodatos particulares del inventario de bienes muebles	procesos	5	328,356.51	68,246.79	1	1	X		
1.2.3.1	Atender las demandas, pleitos o litigios que se presenten en contra de los intereses del Ayuntamiento	asuntos	15	985,069.54	204,740.37	6	3	X		

MUNICIPIO DE : PUERTO PEÑASCO, SONORA.

PERIODO: 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

PEM-01

Hoja 1 de 1

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2026

OBJETIVOS Y METAS

INDICADORES DE RESULTADOS

EJE RECTOR 1 GOBIERNO RESPONSABLE Y DE TRANSFORMACION										
NOMBRE: PATRIMONIO MUNICIPAL PROGRAMA: 1.2 Clave:										
DEPENDENCIA SINDICATURA										
UNIDAD RESPONSABLE : SINDICATURA										
OBJETIVO DEL PROGRAMA : Garantizar la seguridad y legalidad del patrimonio de las familias de Puerto Peñasco, a la vez que se administran y protegen los intereses legales y de patrimonio mobiliario e inmobiliario asi como de vehículos y parque de maquinaria propiedad del ayuntamiento										
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAMADA	REAL	E1	E2	E3
1.2.3.2	Presentar denuncias, pleitos o litigios que representen la protección del patrimonio municipal ante instancias judiciales	denuncias	5	328,356.51	68,246.79	4	5	x		
1.2.3.3	Presentar trimestralmente al ayuntamiento un informe sobre los pleitos, litigios o demandas en los que el ayuntamiento esté involucrado	informes	5	328,356.51	68,246.79	4	1	x		
TOTAL DEL GASTO POR UNIDAD RESPONSABLE			100	6,567,130.24	1,364,935.78	2747				

PUERTO PEÑASCO, SONORA.
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026
SINDICATURA

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES , OBSERVACIONES
1.2.2.1	META NO PROGRAMADA PARA EL TRIMESTRE QUE SE INFORMA
1.2.2.2.	META NO PROGRAMADA PARA EL TRIMESTRE QUE SE INFORMA

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2026
 OBJETIVOS Y METAS

INDICADORES DE RESULTADOS

EJE RECTOR 1 GOBIERNO RESPONSABLE Y DE TRANSFORMACION											
NOMBRE: ACCION PRESIDENCIAL PROGRAMA: 1.3 Clave:											
DEPENDENCIA PRESIDENCIA MUNICIPAL											
UNIDAD RESPONSABLE : PRESIDENCIA MUNICIPAL											
OBJETIVO DEL PROGRAMA : Establecer políticas públicas que guíen el desarrollo del gobierno municipal al servicio del pueblo con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez											
CLAVE	DESCRIPCIÓN	META	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
					PRESUP.	EJERCIDO	PROGR. MAADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1.3.1.1	Realizar visitas periódicas del presidente municipal para supervisión y monitoreo de obras y acciones en proceso		visitas	6	2,188,406.78	342900.07	24	6	X		
1.3.1.2	Realización de reuniones de trabajo con el sector empresarial, social y privado para impulsar el desarrollo económico y social del municipio		reuniones	8	2,917,875.71	457200.09	6	2		X	
1.3.1.3	Establecer convenios de trabajo con el gobierno federal y estatal, a fin de realizar gestiones para beneficio de la comunidad		convenios	2	729,468.93	114300.02	6	3		X	
1.3.1.4	Informar a la comunidad en sesión solemne sobre los resultados y avances de la administración municipal		informes	9	3,282,610.17	514,350.10	1			X	
1.3.1.5	Atender a la comunidad en audiencia pública		audiencias	4	1,458,937.85	228,600.05	1800	494	X		
1.3.2.1	Coordinar y realizar actividades, eventos, actos y ceremonias oficiales del Ayuntamiento, sus funcionarios, dependencias y entidades		eventos	10	3,647,344.63	571,500.12	30	12	X		
1.3.2.2	Emitir comunicados de prensa a los medios de comunicación sobre avances y resultados de los programas de trabajo del Ayuntamiento		boletines	8	2,917,875.71	457,200.09	200	155	X		
1.3.2.3	Coordinar la asistencia del Presidente Municipal ante los medios de comunicación para entrevistas e informes relacionados con el desarrollo social y económico		entrevistas	6	2,188,406.78	342,900.07	12	6	X		
1.3.3.1	Revisión a los contenidos de los convenios o acuerdos, y proceder en caso necesario, a su modificación		documentos	2	729,468.93	114,300.02	12	5	X		
1.3.3.2	Atender la recepción y despacho de asuntos a través de la oficina de partes		documentos	2	729,468.93	114,300.02	100	31	X		
1.3.3.3	Otorgar asesorías y opiniones jurídicas a los titulares de las dependencias y entidades sobre los acuerdos, contratos, convenios, dictámenes y demás actos jurídicos que deban suscribirse.		asesorias	2	729,468.93	114,300.02	60	15	X		
1.3.3.4	Mantener actualizado el portal de transparencia del gobierno municipal		procesos	6	2,188,406.78	342,900.07	4	1	X		
1.3.3.5	Atender las solicitudes de información que sean requeridas al ayuntamiento		solicitudes	2	729,468.93	114,300.02	150	19		X	
1.3.3.6	Capacitar a los servidores públicos sobre los procedimientos para cumplir con los requisitos de la Ley de Acceso a la información y protección de datos personales		personas	3	1,094,203.39	171,450.03	50	25	X		
1.3.4.1	Realizar reuniones de gabinete con los titulares de las dependencias municipales		reuniones	3	1,094,203.39	171,450.03	12	3	X		
1.3.4.2	Coordinar la integración y seguimiento del Plan Municipal de Desarrollo en el seno del COPLAM		reuniones	5	1,823,672.32	285,750.06	2	1	X		
1.3.4.3	Realizar los procesos de evaluación y seguimiento trimestral del Plan Municipal de Desarrollo a través del sistema SED-PBR		procesos	5	1,823,672.32	285,750.06	4	1	X		

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2026
 OBJETIVOS Y METAS

INDICADORES DE RESULTADOS

EJE RECTOR 1 GOBIERNO RESPONSABLE Y DE TRANSFORMACION											
NOMBRE: ACCION PRESIDENCIAL PROGRAMA: 1.3 Clave:											
DEPENDENCIA PRESIDENCIA MUNICIPAL											
UNIDAD RESPONSABLE : PRESIDENCIA MUNICIPAL											
OBJETIVO DEL PROGRAMA : Establecer políticas públicas que guíen el desarrollo del gobierno municipal al servicio del pueblo con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez											
CLAVE	DESCRIPCIÓN	META	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
					PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAMAADA	REALIZADA	E1	E2	E3
1.3.4.4	Integrar y proponer a las dependencias y entidades los programas operativos anuales y matrices de indicadores derivados del Plan Municipal		programas anuales	10	3,647,344.63	571,500.12	1	0	X		
1.3.4.5	Informar al presidente municipal y al titular del órgano de control sobre los resultados de los procesos de evaluación proponiendo medidas de control y áreas de oportunidad que deban de ser atendidas.		informes	2	729,468.93	114,300.02	4	1	X		
1.3.4.6	Coordinar la integración y elaboración del informe de gobierno anual		informes de gobierno	3	1,094,203.39	171,450.03	1	0	X		
1.3.4.7	Elaborar encuestas de percepción ciudadana sobre los aspectos mas relevantes de la administración municipal		personas	2	729,468.93	114,300.02	150	0	X		
TOTAL DEL GASTO POR UNIDAD RESPONSABLE				100	36,473,446.32	5,715,001.16	1837				

**PUERTO PEÑASCO, SONORA.
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026
PRESIDENCIA MUNICIPAL**

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES , OBSERVACIONES
1.3.1.4	META PROGRAMADA PARA EL TERCER TRIMESTRE

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2026
 OBJETIVOS Y METAS

INDICADORES DE RESULTADOS

EJE RECTOR 1 GOBIERNO RESPONSABLE Y DE TRANSFORMACION											
NOMBRE: POLITICA Y GOBIERNO MUNICIPAL PROGRAMA: 1.4 Clave:											
DEPENDENCIA SECRETARIA MUNICIPAL											
UNIDAD RESPONSABLE : SECRETARIA MUNICIPAL											
OBJETIVO DEL PROGRAMA: Contribuir a establecer un gobierno, eficiente y transparente mediante bases institucionales, relaciones del gobierno municipal fortalecidas y mecanismos de protección civil que garanticen la seguridad de la comunidad											
CLAVE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		PROGRAMA	META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO		REAL	E1	E2	E3	
1.4.1.1	Convocar a reuniones de ayuntamiento	reuniones	5	2,386,003.09	399,767.44	22	10	X			
1.4.1.2	Atender las solicitudes de expedición de cartas de residencia y constancias de avecindado a todo aquel ciudadano que la solicite	personas	4	1,908,802.47	319,813.96	800	20	X			
1.4.1.3	Atender las solicitudes de los jóvenes conscriptos para la expedición de cartillas del servicio militar nacional.	personas	3	1,431,601.85	239,860.47	100	44	X			
1.4.1.4	Atender a los ciudadanos que acudan solicitando la certificación de documentos	personas	5	2,386,003.09	399,767.44	900	534	X			
1.4.1.5	Atender las solicitudes ciudadanas de permisos o anuencias para la celebración de eventos y festejos de carácter público o particular	solicitudes	6	2,863,203.71	479,720.93	500	41	X			
1.4.2.1	Supervisar la celebración de eventos sociales o espectáculos públicos	reportes de	10	4,772,006.18	799,534.89	160	40	X			
1.4.2.2	Expedir y controlar los permisos para personas empadronadas que ejercen el comercio ambulante en zona federal y zona urbana	permisos	10	4,772,006.18	799,534.89	900	225	X			
1.4.2.3	Realizar reuniones de trabajo con los representantes de las agrupaciones sociales para el ejercicio del comercio ambulante	reuniones	2	954,401.24	159,906.98	4	1	X			
1.4.3.1	Establecer sanciones a los presuntos infractores por faltas al Bando de Policía y Gobierno presentados en barandilla por Seguridad Pública Municipal,	personas sancionadas	5	2,386,003.09	399,767.44	500	462	X			
1.4.3.2	Testificar la celebración de convenios entre particulares sobre la responsabilidad en	personas	2	954,401.24	159,906.98	500	491	X			
1.4.3.3	Testificar la celebración de convenios entre particulares sobre la responsabilidad en daños ocasionados por situaciones de daño físico o patrimonial	convenios	2	954,401.24	159,906.98	60	79	X			
1.4.3.4	Capacitar a jueces calificadoros y médicos legistas sobre la aplicación de sanciones, cumplimiento al bando de policía y gobierno y respeto a los derechos humanos	personas	2	954,401.24	159,906.98	8	0				
1.4.4.1	Integrar los lineamientos y manuales establecidos en la Ley estatal de Archivo para la correcta administración de los documentos que integran el archivo histórico municipal	documentos	1	477,200.62	79,953.49	2	1	X			
1.4.4.2	Realizar cursos de capacitación a los servidores públicos responsables de la organización y resguardo del archivo de transición de las dependencias municipales	servidores publicos	1	477,200.62	79,953.49	40	12	X			
1.4.4.3	Evaluar la clasificación archivística y los archivos de transición de las dependencias municipales	dependencias	1	477,200.62	79,953.49	40	10	X			
1.4.5.1	Atender y gestionar peticiones recibidas de asociaciones religiosas	gestiones	4	1,908,802.47	319,813.96	40	15	X			
1.4.5.2	Asesorar sobre trámites ante la Secretaria de Gobernación para la legalización y reconocimiento de credos y asociaciones religiosas	tramites	1	477,200.62	79,953.49	3	1	X			
1.4.5.3	Integrar y actualizar anualmente el padrón municipal de iglesias y pastores	registros	1	477,200.62	79,953.49	1	1	X			
1.4.5.4	Gestionar apoyos para las congregaciones religiosas ante las dependencias municipales	congregaciones	4	1,908,802.47	319,813.96	4	3				
1.4.5.5	Tramitar ante el CMCOPI las solicitudes para el mejoramiento y rehabilitación de templos mediante la obra pública concertada	proyectos	1	477,200.62	79,953.49	4	0				

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2026

OBJETIVOS Y METAS

INDICADORES DE RESULTADOS

EJE RECTOR 1 GOBIERNO RESPONSABLE Y DE TRANSFORMACION											
NOMBRE: POLITICA Y GOBIERNO MUNICIPAL PROGRAMA: 1.4 Clave:											
DEPENDENCIA SECRETARIA MUNICIPAL											
UNIDAD RESPONSABLE : SECRETARIA MUNICIPAL											
OBJETIVO DEL PROGRAMA: Contribuir a establecer un gobierno, eficiente y transparente mediante bases institucionales, relaciones del gobierno municipal fortalecidas y mecanismos de protección civil que garanticen la seguridad de la comunidad											
CLAVE	DESCRIPCIÓN	META	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
					PRESUP.	EJERCIDO	PROGR. MADA	REAL	E1	E2	E3
1.4.6.1	Impulsar la celebración de eventos de expresiones culturales étnicas		eventos	3	1,431,601.85	239,860.47	4	4	X		
1.4.6.2	Atender a miembros de las etnias con asesorías jurídicas sobre asuntos que afecten su patrimonio		personas	1	477,200.62	79,953.49	2	2	X		
1.4.6.3	Realizar cursos de capacitación para la elaboración de artesanías propias de las etnias		personas	1	477,200.62	79,953.49	8	14	X		
1.4.7.1	Capacitar en materia de protección civil a la población en general, a empresas y a instituciones sociales, públicas o privadas que lo requieran		cursos	4	1,908,802.47	319,813.96	12	7	X		
1.4.7.2	Atender de manera oportuna los reportes de incidencias de riesgo presentados por la población		reportes	8	3,817,604.95	639,627.91	60	346	X		
1.4.7.3	Capacitar al personal asignado en temas de combate de incendios, atención a emergencias, temas especializados, organizacionales y jurídicos		cursos	5	2,386,003.09	399,767.44	12	10	X		
1.4.7.4	Emitir dictámenes en instalaciones públicas, comerciales, de servicios y de desarrollo de eventos masivos, sobre el cumplimiento a los lineamientos en materia de protección civil		dictámenes	6	2,863,203.71	479,720.93	500	355	X		
1.4.7.5	Integrar y coordinar el Consejo Municipal de Protección Civil		reuniones	2	954,401.24	159,906.98	4	1	X		
TOTAL DEL GASTO POR UNIDAD RESPONSABLE				100	47,720,061.83	7,995,548.88	2322				

PUERTO PEÑASCO, SONORA.	
INDICADORES DE RESULTADOS	
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026	
SECRETARIA MUNICIPAL	
CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES , OBSERVACIONES
1.4.1.2	presento evidencia con relacion de solo 20 solicitudes, con explicacion de que fueron solo esas las solicitudes recibidas en el periodo.
1.4.1.5	presento evidencia con relacion de solo 41 solicitudes, con explicacion de que fueron solo esas las solicitudes de anuencias recibidas en el periodo.
1.4.3.4	presento justificacion de que en el periodo que se informa no haber recibido convocatoria para curso o capacitacion
1.4.5.5	Presento justificacion de no haber recibido de parte de las agrupaciones religiosas ninguna solicitud para ser canalizada ante CMCOP.

MUNICIPIO DE : PUERTO PEÑASCO, SONORA.

PERIODO 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

PEM-01

Hoja 1 de 1

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2026

OBJETIVOS Y METAS

INDICADORES DE RESULTADOS

EJE RECTOR 1 GOBIERNO RESPONSABLE Y DE TRANSFORMACION										
NOMBRE: PLANEACION DE LA POLITICA FINANCIERA			PROGRAMA: 1.6		Clave:					
DEPENDENCIA TESORERIA MUNICIPAL										
UNIDAD RESPONSABLE : TESORERIA MUNICIPAL										
OBJETIVO DEL PROGRAMA : Contribuir a establecer un gobierno, eficiente y transparente mediante la administración y ejercicio de los recursos financieros, materiales, humanos y tecnológicos, observando la disciplina del gasto con atención a los lineamientos de austeridad y ahorro										
CLAVE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAMADA	REAL	E1	E2	E3
1.6.1.1	Elaborar y presentar al Ayuntamiento las iniciativas y dictámenes de cuenta pública, Glosa, Ley de Ingresos, Presupuesto de egresos y modificaciones presupuestales que resulten	documentos	10	21,017,853.79	5162640.24	8	6	X		
1.6.1.2	Atender y dar seguimiento a observaciones derivadas de auditorías de fiscalización por entes externos	observaciones	10	21,017,853.79	5162640.24	30	11	X		
1.6.1.3	Fortalecer y asegurar la recaudación de ingresos de conformidad a la Ley de Ingresos Municipales	informes de ingresos	5	10,508,926.90	2581320.12	4	1	X		
1.6.1.4	Cumplir con el sistema de contabilidad gubernamental establecido por la CONAC	informes	5	10,508,926.90	2,581,320.12	4	1	X		
1.6.1.5	Remitir al Congreso del Estado los informes financieros trimestrales	informes	2	4,203,570.76	1032528.05	4	1	X		
1.6.1.6	Cumplimiento de la presentación y pago de las obligaciones fiscales y prestaciones medica	documentos	8	16,814,283.03	4130112.19	24	9	x		
1.6.1.7	Cumplir con el pago de la deuda pública de largo y corto plazo	informes de pago de deuda	8	16,814,283.03	4130112.19	4	1	X		
1.6.1.8	Disposición de recursos mensuales para previsión del pago de aguinaldos	informes de ahorro trimestral	5	10,508,926.90	2581320.12	4	1	X		
1.6.2.1	Implementación de programas de capacitación para el personal en el marco normativo interno del Ayuntamiento.	servidores publicos	2	4,203,570.76	1032528.05	100	37	X		

1.6.2.2	Integración del catálogo de descripción y perfil de puestos en la administración pública directa	documentos	1	2,101,785.38	516264.02	1	0	X		
1.6.2.3	Elaborar el tabulador de sueldos	documentos	1	2,101,785.38	516264.02	1	1	X		
1.6.2.4	Atender las altas y bajas de los servicios de prestaciones médicas y sociales de los trabajadores ante el ISSSTESON	informes	1	2,101,785.38	516264.02	12	4	X		
1.6.2.5	Realizar la contratación, selección, y bajas del personal	personas	1	2,101,785.38	516264.02	100	75	X		
1.6.2.6	Coordinar el proceso de evaluación semestral del desempeño del personal asignado a las dependencias municipales.	servidores publicos	1	2,101,785.38	516264.02	400	380	X		
1.6.3.1	Recibir y gestionar la dotación de recursos materiales y suministros requeridos por las dependencias municipales en función de los recursos presupuestados	solicitudes	6	12,610,712.28	3097584.14	1600	548	X		
1.6.3.2	Apoyar las adquisiciones y servicios necesarios para la realización de eventos oficiales	eventos	7	14,712,497.66	3613848.16	108	27	X		
1.6.3.3	Atender y gestionar los servicios requeridos para el mantenimiento preventivo y correctivo de la maquinaria, equipo y vehículos propiedad del Ayuntamiento	gestiones	6	12,610,712.28	3097584.14	1500	395	X		
1.6.4.1	Atender las solicitudes de los titulares de las dependencias para el mantenimiento a los equipos de cómputo asignados.	solicitudes	2	4,203,570.76	1032528.05	12	3	X		
1.6.4.2	Implementar un sistema de control que asegure el resguardo de la información en dependencias municipales	dependencias	1	2,101,785.38	516264.02	20	4	X		
1.6.4.3	brindar asesoría y administración en tecnologías de la información y comunicaciones	dependencias	1	2,101,785.38	516264.02	32	8	X		
1.6.5.1	Actualizar planos, bandas, tablas de valores catastrales de suelo y construcción	documentos	1	2,101,785.38	516264.02	1	1	X		
1.6.5.2	Atender a los ciudadanos en asuntos relacionados con el registro catastral y asignación de claves catastrales de su patrimonio	personas solicitantes	1	2,101,785.38	516264.02	1400	861	X		

1.6.5.3	Remitir trimestralmente al Instituto Catastral y Registral del Estado de Sonora los informes de movimientos catastrales presentados	informes	1	2,101,785.38	516264.02	4	1	X		
1.6.6.1	Elaborar el Programa Anual de Adquisiciones	documentos	1	2,101,785.38	516264.02	1	1	X		
1.6.6.2	Elaborar aplicar el Programa Anual de Austeridad y Ahorro	documentos	1	2,101,785.38	516264.02	1	1	X		
1.6.6.3	Coordinar la aplicación del gasto público de materiales y suministros y servicios generales establecidos en el presupuesto de egresos a las dependencias municipales	informes trimestrales	4	8,407,141.52	2065056.09	4	1	X		
1.6.6.4	Coordinar la aplicación del presupuesto destinado a los servicios personales en el presupuesto de egresos	informes trimestrales	5	10,508,926.90	2581320.12	4	1	X		
1.6.6.5	Analizar y aprobar los pagos a proveedores y prestadores de servicios al ayuntamiento	informes trimestrales	3	6,305,356.14	1548792.07	4	1	X		
TOTAL DEL GASTO POR UNIDAD RESPONSABLE			100	210,178,537.93	51,626,402.35	5387				

**PUERTO PEÑASCO, SONORA.
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026
TESORERIA MUNICIPAL**

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES , OBSERVACIONES
1.6.2.2	Presento justificacion por parte de RECURSOS HUMANOS, que el catalogo de perfil de puestos se encuentra en proceso de elaboracion.

MUNICIPIO DE : PUERTO PEÑASCO, SONORA.

PEM-01

PERIOD 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

Hoja 1 de 1

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2026

OBJETIVOS Y METAS

INDICADORES DE RESULTADOS

EJE RECTOR 4 SEGURIDAD Y PROXIMIDAD SOCIAL

NOMBRE: ADMINISTRACION DE LA SEGURIDAD PUBLICA PROGRAMA: 4.1 Clave:

DEPENDENCIA : COMISARIA DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL.

UNIDAD RESPONSABLE : COMISARIA DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Elevar la seguridad de los habitantes y visitantes del municipio operando un cuerpo de policía equipado y confiable con presencia y proximidad en todos los sectores de la población.

CLAVE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAMADA	REAL	E1	E2	E3
4.1.1.1	Generar las condiciones para que los elementos cuenten con control de confianza aprobado y vigente realizado en coordinación con la Secretaria Estatal de Seguridad Publica	elementos	15	11,667,203.18	2821669.63	30	0	X		
4.1.1.2	Dotar de herramientas y equipamiento de calidad a los elementos policiacos para el desarrollo eficiente de sus labores. (uniformes, armamento, radiocomunicación, equipo de video, equipo táctico, etc)	elementos	15	11,667,203.18	2821669.63	250	121	X		
4.1.1.3	Elaborar bitácoras de servicios del parque vehicular	bitacoras de servicio	5	3,889,067.73	940556.54	156	39	X		
4.1.2.1	Capacitar al personal operativo para la aplicación de las medidas de tránsito y vigilancia municipal establecidas	personas	5	3,889,067.73	940556.54	30	109	X		
4.1.2.2	Aplicar sanciones a infractores del reglamento de transito municipal:	infractores	5	3,889,067.73	940556.54	2666	1588	X		
4.1.2.3	Diseñar y establecer un programa de mejoramiento y modernización del señalamiento vial	señales de transito	5	3,889,067.73	940556.54	200	1	X		
4.1.3.1	Proporcionar la atención policiaca los 365 días de año de manera inmediata en los sectores de la ciudad y del área rural, incluyendo los eventos especiales.	reportes de incidencias	5	3,889,067.73	940556.54	365	91	X		

MUNICIPIO DE : PUERTO PEÑASCO, SONORA.

PEM-01

PERIOD 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

Hoja 1 de 1

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2026

OBJETIVOS Y METAS

INDICADORES DE RESULTADOS

EJE RECTOR 4 SEGURIDAD Y PROXIMIDAD SOCIAL

NOMBRE: ADMINISTRACION DE LA SEGURIDAD PUBLICA PROGRAMA: 4.1 Clave:

DEPENDENCIA : COMISARIA DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL.

UNIDAD RESPONSABLE : COMISARIA DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Elevar la seguridad de los habitantes y visitantes del municipio operando un cuerpo de policía equipado y confiable con presencia y proximidad en todos los sectores de la población.

CLAVE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAMADA	REAL	E1	E2	E3
4.1.3.2	Establecer estrategias relacionadas a operativos especiales en fechas importantes, como operativo de Semana Santa, semana de Pascua y fiestas navideñas, entre otros.	operativos	15	11,667,203.18	2821669.63	12	4	X		
4.1.3.3	Realizar platicas preventivas y Volanteos informativos en escuelas y colonias con mayor concurrencia de violencia familiar y de género	acciones	10	7,778,135.45	1881113.09	8	2	X		
4.1.3.4	Acercar los programas D.A.R.E. de prevención del consumo de estupefacientes en los sectores de mayor cobertura a jóvenes y niños en edad vulnerable, como en escuelas primarias y secundarias.	eventos	10	7,778,135.45	1881113.09	20	6	X		
4.1.3.5	Contar con un programa de selección y reclutamiento para la contratación del estado de fuerza requerido para lograr la eficiencia del servicio de seguridad.	elementos contratados	5	3,889,067.73	940556.54	10	2	X		
4.1.3.6	Realizar acciones para la prevención, protección y adaptación social de menores de edad que incurran en infracciones administrativas, de conformidad con lo establecido en el Reglamento para la prevención y protección de menores de edad.	reportes de incidencias	5	3,889,067.73	940556.54	20	11	X		

MUNICIPIO DE : PUERTO PEÑASCO, SONORA.

PEM-01

PERIOD 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

Hoja 1 de 1

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2026

OBJETIVOS Y METAS

INDICADORES DE RESULTADOS

EJE RECTOR 4 SEGURIDAD Y PROXIMIDAD SOCIAL

NOMBRE: ADMINISTRACION DE LA SEGURIDAD PUBLICA PROGRAMA: 4.1 Clave:

DEPENDENCIA : COMISARIA DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL.

UNIDAD RESPONSABLE : COMISARIA DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Elevar la seguridad de los habitantes y visitantes del municipio operando un cuerpo de policía equipado y confiable con presencia y proximidad en todos los sectores de la población.

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAMADA	REAL	E1	E2	E3
TOTAL DEL GASTO POR UNIDAD RESPONSABLE			100	\$ 77,781,354.54	\$ 18,811,130.88	3767				

**PUERTO PEÑASCO, SONORA.
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026
SEGURIDAD PUBLICA**

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES , OBSERVACIONES
4.1.1.1	no se enviaron elementos a las pruebas del C-3, se pago y se deposito el registro de los elementos, pero el C-3 aun no nos envia los citatorios peronalizados.
4.1.2.3	de 50 señalamientos que se tienen prograkados solo realizo uno (1) y justifica que el departamento de transito municipal, no los solicito.

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2026
 OBJETIVOS Y METAS
 INDICADORES DE RESULTADOS

EJE RECTOR 2 IMPULSO AL DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO											
NOMBRE: FOMENTO AL DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO PROGRAMA: 2.1 Clave:											
DEPENDENCIA DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO											
UNIDAD RESPONSABLE : DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO											
OBJETIVO DEL PROGRAMA: Establecer una política pública que permita fomentar el desarrollo social y económico del municipio para que incremente la productividad y los ingresos de las familias con políticas de perspectiva de género en beneficio de las mujeres y población más vulnerable											
CLAVE	META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
	DESCRIPCIÓN				PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAMADA	REAL	E1	E2	E3
2.1.1.1	Organizar y conducir el desarrollo de las actividades orientadas al desarrollo social y económico del municipio		reuniones	3	1745125.44	371615.99	4	1	X		
2.1.1.2	Autorizar con su firma las necesidades de rehabilitación de espacios, viáticos, apoyos logísticos y material de oficina de las dependencias a su cargo		solicitudes	0.2	116341.70	24774.40	600	163	X		
2.1.1.3	Informar a la Dirección Técnica sobre las acciones relevantes de las dependencias a su cargo		informes de trabajo	0.1	58170.85	12387.20	4	1	X		
2.1.1.4	Promover la celebración de convenios de colaboración con organismos no gubernamentales, clubes de servicio y empresarios, en apoyo a la población más vulnerable		convenios	0.3	174512.54	37161.60	5	2	X		
2.1.1.5	Promover acciones de mejoramiento de vivienda en beneficio de la población más vulnerable		familias	3	1745125.44	371615.99	30	102	X		
2.1.1.6	Supervisar el cumplimiento de los programas operativos anuales de las dependencias a su cargo		informes de seguimiento	0.5	290854.24	61936.00	4	1	X		
2.1.2.1	Fomentar la capacitación para el trabajo en los centros comunitarios		personas	2	1163416.96	247743.99	480	235	X		
2.1.2.2	Apoyar el bienestar de las familias de bajos ingresos con el mejoramiento de sus viviendas a través de convenios de colaboración con la Congregación Mariana Trinitaria		familias	1	581708.48	123872.00	400	102	X		
2.1.2.3	Gestionar proyectos de mejoramiento y rehabilitación de las instalaciones de los centros comunitarios		proyectos	2	1163416.96	247743.99	2	1	X		
2.1.2.4	Integrar los comités de participación ciudadana		comites	1	581708.48	123872.00	12	3	X		
2.1.2.5	Realizar reuniones de información y gestión con los comités de participación ciudadana		reuniones	0.5	290854.24	61936.00	12	3	X		
2.1.3.1	Facilitar apoyos institucionales y de logística para la celebración de foros de expresión, marchas del orgullo y eventos relacionados, para fomentar el respeto al género y los derechos humanos		eventos	1	581708.48	123872.00	4	1	X		
2.1.3.2	Crear un programa de platicas y conferencias para el combate contra la discriminación por orientación sexual e identidad de género		eventos	1	581708.48	123872.00	2	0	X		
2.1.4.1	Ofrecer asesoría legal y atención psicológica para acceder a una vida libre de violencia		personas	1	581708.48	123872.00	250	155	X		
2.1.4.2	Realizar foros y conferencias como medios de orientación, expresión y denuncia de casos de personas víctimas de violencia		eventos	2	1163416.96	247743.99	4	8	X		
2.1.4.3	Proporcionar medidas de protección a mujeres en alto riesgo de violencia		personas	2	1163416.96	247743.99	10	6	X		
2.1.4.4	Atender denuncias sobre casos de personas violentadas con el apoyo del Grupo GEAVI		denuncias	1	581708.48	123872.00	30	1	X		
2.1.4.5	Fomentar el empoderamiento de las mujeres a través de impulso y gestión de sus iniciativas productivas		personas	1	581708.48	123872.00	5	1	X		
2.1.4.6	Incorporar a la planta laboral a mujeres mediante convenios con la iniciativa privada.		personas	0.5	290854.24	61936.00	20	9	X		
2.1.4.7	Proporcionar capacitación para el trabajo a mujeres mediante talleres ocupacionales, manualidades y diversos en centros comunitarios		personas	2	1163416.96	247743.99	67	14	X		

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2026
 OBJETIVOS Y METAS
 INDICADORES DE RESULTADOS

EJE RECTOR 2 IMPULSO AL DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO										
NOMBRE: FOMENTO AL DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO PROGRAMA: 2.1 Clave:										
DEPENDENCIA DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO										
UNIDAD RESPONSABLE : DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO										
OBJETIVO DEL PROGRAMA: Establecer una política pública que permita fomentar el desarrollo social y económico del municipio para que incremente la productividad y los ingresos de las familias con políticas de perspectiva de género en beneficio de las mujeres y población más vulnerable										
CLAVE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAMADA	REAL	E1	E2	E3
2.1.5.1	Coordinar las acciones del Consejo Municipal de Salud y Seguridad para atender riesgos sanitarios	reuniones	1	581708.48	123872.00	3	0	X		
2.1.5.2	Coordinar campañas de orientación y atención a la salud pública para la prevención de riesgos sanitarios en establecimientos comerciales de servicios personalizados y de alimentos	personas atendidas	2	1163416.96	247743.99	300	274	X		
2.1.5.3	Coordinar jornadas medicas en los centros comunitarios, centros de readaptación, comedores, dependencias municipales, iglesias y comunidad en general	jornadas	3	1745125.44	371615.99	50	13	X		
2.1.5.4	Proporcionar consultas médicas y servicios de salud de primer nivel a personas en general	personas	1	581708.48	123872.00	466	149	X		
2.1.5.5	Realizar campañas de vacunación de antirrábico, esterilización, baños medicados y desparasitación canina	mascotas	3	1745125.44	371615.99	3000	1590	X		
2.1.5.6	Establecer notificaciones y sanciones por faltas al reglamento de protección animal	sanciones	0.5	290854.24	61936.00	34	6	X		
2.1.5.7	Garantizar la salud de la población espacios públicos con acciones de sanitización y fumigación en espacios públicos, planteles educativos y lugares de riesgo sanitario	solicitudes	2	1163416.96	247743.99	1200	152	X		
2.1.6.1	Gestión para el acceso a créditos educativos para jóvenes	jovenes	0.5	290854.24	61936.00	50	15	X		
2.1.6.2	Realizar de bazares y mercados de artesanía y arte para el emprendimiento juvenil	eventos	0.5	290854.24	61936.00	12	3	X		
2.1.6.3	Crear foros de expresión juvenil	eventos	2	1163416.96	247743.99	3	1	X		
2.1.6.4	Realizar platicas y conferencias sobre temas juveniles orientadas a estudiantes de educación superior y media superior	estudiantes	1	581708.48	123872.00	600	244	X		
2.1.6.5	Promover y ejecutar acciones para el reconocimiento a los valores juveniles y la difusión de actividades	eventos	1	581708.48	123872.00	1	0	X		
2.1.7.1	Organizar ligas y torneos deportivos en el municipio	torneos	2	1163416.96	247743.99	40	13	X		
2.1.7.2	Promover clínicas para perfeccionar las habilidades de los deportistas	participantes	1	581708.48	123872.00	300	90	X		
2.1.7.3	Realizar la limpieza de Instalaciones Deportivas	instalaciones deportivas	3	1745125.44	371615.99	100	30	X		
2.1.7.4	Adquisición de unidades para el transporte y traslado de deportistas	unidades	3	1745125.44	371615.99	1	0	X		
2.1.7.5	Apoyos para traslado de Deportistas que representen a nuestro municipio en competencias regionales, estatales o nacionales de carácter oficial	traslados	3	1745125.44	371615.99	150	58	X		
2.1.7.6	Apoyo para la celebración de eventos deportivos de carácter regional, estatal y nacional en el municipio	eventos	1	581708.48	123872.00	10	4	X		
2.1.8.1	Impulsar un programa de actividades culturales y artísticas en espacios públicos	eventos	1	581708.48	123872.00	60	16	X		
2.1.8.2	Realizar talleres de escritura y la lectura a través de la Biblioteca Pública Municipal	participantes	0.5	290854.24	61936.00	50	85	X		

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2026
 OBJETIVOS Y METAS
 INDICADORES DE RESULTADOS

EJE RECTOR 2 IMPULSO AL DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO										
NOMBRE: FOMENTO AL DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO PROGRAMA: 2.1 Clave:										
DEPENDENCIA DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO										
UNIDAD RESPONSABLE : DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO										
OBJETIVO DEL PROGRAMA: Establecer una política pública que permita fomentar el desarrollo social y económico del municipio para que incremente la productividad y los ingresos de las familias con políticas de perspectiva de género en beneficio de las mujeres y población más vulnerable										
CLAVE	META DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP. EJERCIDO	PROGRAMADA REAL	E1	E2	E3		
2.1.8.3	Realizar talleres para el desarrollo de vocaciones de arte y cultura	participantes	3	1745125.44	371615.99	200	91	X		
2.1.8.4	Administrar y contratar el uso de la infraestructura para el desarrollo de la cultura y las artes	contratos	1	581708.48	123872.00	20	5	X		
2.1.8.5	Realizar celebraciones cívicas y desfiles conmemorativos.	eventos	1	581708.48	123872.00	18	5	X		
2.1.9.1	Realizar y promover eventos de promoción económica en el centro de convenciones	eventos	1	581708.48	123872.00	2	1	X		
2.1.9.2	Participar en los eventos de análisis y promoción económica con el sector empresarial y privado	eventos	1	581708.48	123872.00	2	1	X		
2.1.9.3	Atender y canalizar apoyos a pequeñas y medianas empresas en la gestión de créditos y apoyos financieros ante los programas de financiamiento disponibles.	proyectos	1	581708.48	123872.00	4	4	X		
2.1.9.4	Otorgar capacitación empresarial relacionada a las vocaciones productivas	cursos	2	1047075.27	222969.60	2	0	X		
2.1.10.1	Impartición de cursos y talleres de formación para emprendedores	cursos	1	581708.48	123872.00	3	1	X		
2.1.10.2	Impulsar la apertura rápida de empresas y la gestión de trámites empresariales	proyectos	1	581708.48	123872.00	4	12	X		
2.1.10.3	Realizar campañas de difusión de las oportunidades de financiamiento para proyectos emprendedores	campañas	1	581708.48	123872.00	1	1	X		
2.1.11.1	Difusión y realización de eventos turísticos masivos musicales y culturales	eventos	2	1163416.96	247743.99	6	2	X		
2.1.11.2	Otorgamiento de capacitación turística certificada a prestadores de servicios turísticos y servidores públicos	personas	2	1163416.96	247743.99	100	50	X		
2.1.11.3	Promover en coordinación con el Instituto del Deporte, eventos que impulsen el turismo deportivo.	eventos	1	581708.48	123872.00	8	2	X		
2.1.11.4	Organizar eventos de promoción de la gastronomía local orientados a los visitantes nacionales y extranjeros con la participación de la cámara municipal de la industria restaurantera	eventos	1	698050.18	148646.40	2	1	X		
2.1.12.1	Participar en operativos de protección civil en la celebración de eventos masivos de carácter turístico	eventos	1	581708.48	123872.00	4	1	X		
2.1.12.2	Atender y orientar a turistas en áreas de playa	personas atendidas	1	581708.48	123872.00	200	60	X		
2.1.12.3	Apoyar el acceso y disfrute de las playas a personas discapacitadas y de la tercera edad	personas	1	581708.48	123872.00	100	30	X		
2.1.12.4	Participar en asuntos relacionados con el respeto al reglamento de uso de playas propiciados por usuarios	asuntos	1	581708.48	123872.00	666	175	X		
2.1.13.1	Apoyar a los productores de pesca y acuícolas de bajos recursos en los tramites para la obtención de permisos para realizar su actividad.	personas	0.5	290854.24	61936.00	10	4	X		
2.1.13.2	Apoyar a los pescadores con la certificación de documentos necesarios para los trámites de apoyos ante las instancias federales y estatales.	personas	1	581708.48	123872.00	20	7	X		

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2026
 OBJETIVOS Y METAS
 INDICADORES DE RESULTADOS

EJE RECTOR 2 IMPULSO AL DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO										
NOMBRE: FOMENTO AL DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO PROGRAMA: 2.1 Clave:										
DEPENDENCIA DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO										
UNIDAD RESPONSABLE : DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO										
OBJETIVO DEL PROGRAMA: Establecer una política pública que permita fomentar el desarrollo social y económico del municipio para que incremente la productividad y los ingresos de las familias con políticas de perspectiva de género en beneficio de las mujeres y población más vulnerable										
CLAVE	META DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAMADA	REAL	E1	E2	E3
2.1.13.3	Promover la realización y festejo de eventos tradicionales relacionados con la actividad pesquera, como el día del marino, Festival del mar y foros de desarrollo económico y productivo del sector.	eventos	2	872562.72	185808.00	2	1	X		
2.1.13.4	Garantizar apoyos municipales al pescador vulnerable	personas	2	872562.72	185808.00	125	26	X		
2.1.13.5	Rehabilitar el sistema de alumbrado público en el recinto portuario	luminarias	1	756221.03	161033.60	10	3	X		
2.1.13.6	Establecer un taller municipal de reparación y mantenimiento de embarcaciones menores	embarcaciones	3	1745125.44	371615.99	7	2	X		
2.1.13.7	Acordar con SAGARPHA Estatal la dotación de brazaletes ahuyentadores de tiburones para quienes realizan la actividad de buceo	beneficiados	1	581708.48	123872.00	50	11	X		
2.1.14.1	Proporcionar servicios de asesoría para atender situaciones de riesgo a la propiedad ejidal ante el RAN	comisariados ejidales	0.2	116341.70	24774.40	5	1	X		
2.1.14.2	Promover la regularización de terrenos ejidales	terrenos	0.4	232683.39	49548.80	30	23	X		
2.1.14.3	Gestionar ante el ayuntamiento la rehabilitación y mejoramiento de los caminos de acceso a los núcleos de población ejidales	ejidos	1	814391.87	173420.80	2	0	X		
2.1.14.4	Orientar a ejidatarios sobre los procesos de gestión y tramite de programas en apoyo al sector	comisariados	1	581708.48	123872.00	3	1	X		
2.1.15.1	Efectuar contratos de servicio el centro de convenciones para la celebración de eventos de carácter privado	eventos	1.2	698050.18	148646.40	6	4	X		
2.1.15.2	Promover el centro de convenciones para realizar, exposiciones, convenciones, foros empresariales y de negocios	eventos	1.2	698050.18	148646.40	2	3	X		
2.1.15.3	Promover el centro de convenciones para realizar eventos sociales de carácter musical, deportivo o religioso	eventos	1.2	698050.18	148646.40	2	3	X		
2.1.15.4	Realizar trabajos de mantenimiento y rehabilitación de las instalaciones	proyectos	2.5	1454271.20	309679.99	1	6	X		
2.1.15.5	Informar al ayuntamiento sobre los estados financieros trimestrales del centro de convenciones	informes	1.0	581708.48	123872.00	4	0	X		
TOTAL DEL GASTO POR UNIDAD RESPONSABLE			108.6	58,170,848.16	12,387,199.73	9981				

**PUERTO PEÑASCO, SONORA.
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026
DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO**

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES , OBSERVACIONES
2.1.3.2	justifico que esta meta no esta programada para este primer trimestre
2.1.4.4	solo se recibio un caso de violencia por parte del frupo GEAVY
2.1.5.1	justifica que el consejo municipal de salud sera instalado para el segundo trimestre.
2.1.5.7	justifica haber recibido y atendido solo 152 solicitudes de fumigacion debido a la temporada de fri que baja considerablemente el numero de este tipo de solicitudes.
2.1.7.4	justifica que esta meta aun no se concreta a pesar de que ya con bastante anterioridad se solicito .
2.1.9.4	justifica no haber podido dar capacitaiones quedando de hacerlas en el proximo trimestre.
2.1.14.4	meta no programada para este periodo...rehabilitar caminos de terraceria que van a los ejidos.
2.1.15.5	justifica que debido a la reciente instalacion de la nueva administracion, aun no se termia de elaborar este informe por parte del despacho externo que esta apoyando al centro.

MUNICIPIO DE : PUERTO PEÑASCO, SONORA.

PERIODO: 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

PEM-01

Hoja 1 de 1

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2026

OBJETIVOS Y METAS

INDICADORES DE RESULTADOS

EJE RECTOR 1 GOBIERNO RESPONSABLE Y DE TRANSFORMACION										
NOMBRE: CONTROL INTERNO Y EVALUACION GUBERNAMENTAL PROGRAMA: 1.5 Clave:										
DEPENDENCIA ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL										
UNIDAD RESPONSABLE : ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL										
OBJETIVO DEL PROGRAMA : vigilar que el desarrollo de la administración municipal garantice el servicio a la población con apego al cumplimiento de los principios y valores institucionales, y con mecanismos de control que garanticen que los servidores públicos municipales desempeñen su labor en base a la normatividad y estricto respeto al ciudadano.										
CLAVE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAMADA	REAL	E1	E2	E3
1.5.1.1	Integrar y efectuar reuniones de trabajo con los comités de ética y control interno, administración de riesgos y tecnologías de la información determinados por el marco integrado de control interno del Estado de Sonora	reuniones	10	611,349.86	76381.10	6	2	X		
1.5.1.2	Ejecutar el programa anual de auditoría interna a las dependencias y entidades municipales	auditorias	10	611,349.86	76381.10	50	19	X		
1.5.1.3	Seguimiento a la atención y solventación de observaciones determinadas por las instancias fiscalizadoras de la federación y el Estado	observaciones	10	611,349.86	76381.10	30	12	X		
1.5.1.4	Coordinar los procesos de declaración de situación patrimonial en sus modalidades de inicial, modificación anual y conclusión, que deban presentar todos los servidores públicos	servidores publicos	10	611,349.86	76,381.10	600	4	X		
1.5.1.5	Establecer y comunicar las normas y reglas a las que están sujetos las y los servidores públicos, para garantizar la debida conducta en el desempeño de sus funciones, de conformidad al Código de Ética y Conducta	comunicados	10	611,349.86	76381.10	2	1	X		
1.5.1.6	Coordinación de la actualización de los manuales de organización y procedimientos de las dependencias y entidades	manuales	10	611,349.86	76381.10	3	0	x		

MUNICIPIO DE : PUERTO PEÑASCO, SONORA.

PERIODO: 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

PEM-01

Hoja 1 de 1

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2026

OBJETIVOS Y METAS

INDICADORES DE RESULTADOS

EJE RECTOR 1 GOBIERNO RESPONSABLE Y DE TRANSFORMACION										
NOMBRE: CONTROL INTERNO Y EVALUACION GUBERNAMENTAL PROGRAMA: 1.5 Clave:										
DEPENDENCIA ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL										
UNIDAD RESPONSABLE : ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL										
OBJETIVO DEL PROGRAMA : vigilar que el desarrollo de la administración municipal garantice el servicio a la población con apego al cumplimiento de los principios y valores institucionales, y con mecanismos de control que garanticen que los servidores públicos municipales desempeñen su labor en base a la normatividad y estricto respeto al ciudadano.										
CLAVE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAMADA	REAL	E1	E2	E3
1.5.1.7	Coordinación del proceso de entrega-recepción final e intermedios de las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal.	procesos	10	611,349.86	76381.10	5	9	X		
1.5.2.1	Efectuar de acuerdo a la ley los procesos de investigación de posibles faltas administrativas	expedientes	10	611,349.86	76381.10	12	28	X		
1.5.2.2.	Atender y tramitar ante la Junta de Honor, Justicia y Selección, las denuncias recibidas en contra de personal operativo de seguridad pública.	expedientes	10	611,349.86	76381.10	5	2	X		
1.5.2.3	Sustanciar y resolver sobre los expedientes de investigación de faltas administrativas no graves en que incurran los servidores públicos municipales	expedientes	5	305,674.93	38190.55	4	0	X		
1.5.2.4	Atención a los medios de impugnación interpuestos derivados del procedimiento administrativo	documentos	5	305,674.93	38190.55	2	0	x		
TOTAL DEL GASTO POR UNIDAD RESPONSABLE			100	6,113,498.59	763,811.01	719				

PUERTO PEÑASCO, SONORA.	
INDICADORES DE RESULTADOS	
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026	
ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL	
CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES , OBSERVACIONES
1.5.1.6	No se tiene meta programada para este periodo.
1.5.2.3	El O.C.E.G. por el momento no cuenta con persona a cargo del la Unidad sustanciadora
1.5.2.4	El O.C.E.G. por el momento no cuenta con persona a cargo del la Unidad sustanciadora

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2026

OBJETIVOS Y METAS

INDICADORES DE RESULTADOS

EJE RECTOR 3 EL PUEBLO A CARGO DEL PUEBLO

NOMBRE: ADMINISTRACION DE LAS OBRAS Y LOS SERVICIOS PUBLICOS PROGRAMA: 3.1 Clave:

DEPENDENCIA DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO URBANO, OBRAS, ECOLOGIA Y SERVICIOS PUBLICOS

UNIDAD RESPONSABLE : DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO URBANO, OBRAS, ECOLOGIA Y SERVICIOS PUBLICOS

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Ejecutar programas y recursos públicos para atender las necesidades de infraestructura y equipamiento social, que motiven la participación ciudadana y solucionen situaciones que afectan al desarrollo comunitario.

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAMADA	REAL	E1	E2	E3
3.1.1.1	Elaboración de proyectos para la gestión de la obra pública municipal ejecutivos de vialidades, equipamiento urbano e infraestructura	proyectos	5	12,163,559.58	3,253,571.73	12	7	X		
3.1.1.2	Ejecutar el programa operativo anual de obra pública ejecutada con fondos federales, estatales y recurso municipal	obras	10	24,327,119.16	6,507,143.46	8	7	X		
3.1.1.3	Coordinar el Comité de Obra Pública	reuniones	1	2,432,711.92	650,714.35	2	0	X		
3.1.1.4	Realizar el procedimiento licitatorio para la contratación de la obra pública	procesos	2	4,865,423.83	1,301,428.69	6	1	X		
3.1.1.5	Atender y dar seguimiento a los resultados de las auditorías realizadas por las instancias de fiscalización	informes de auditoria	1	2,432,711.92	650,714.35	2	1	X		
3.1.1.6	Atender las necesidades ciudadanas para la gestión de licencias de construcción, constancias y certificaciones relacionadas con el uso del suelo urbano	personas	2	4,865,423.83	1,301,428.69	666	350	X		
3.1.1.7	Elaborar y proponer proyectos de imagen y mejoramiento urbano	proyectos	3	7,298,135.75	1,952,143.04	1	2	X		
3.1.2.1	Atender, proyectar y someter a consideración del Comité de Planeación las propuestas de obra pública concertada.	propuesta	1	2,432,711.92	650,714.35	1	1	X		
3.1.2.2	Integrar los comités ciudadanos de participación en la obra pública concertada	comité	1	2,432,711.92	650,714.35	13	0	X		

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2026

OBJETIVOS Y METAS

INDICADORES DE RESULTADOS

EJE RECTOR 3 EL PUEBLO A CARGO DEL PUEBLO

NOMBRE: ADMINISTRACION DE LAS OBRAS Y LOS SERVICIOS PUBLICOS PROGRAMA: 3.1 Clave:

DEPENDENCIA DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO URBANO, OBRAS, ECOLOGIA Y SERVICIOS PUBLICOS

UNIDAD RESPONSABLE : DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO URBANO, OBRAS, ECOLOGIA Y SERVICIOS PUBLICOS

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Ejecutar programas y recursos públicos para atender las necesidades de infraestructura y equipamiento social, que motiven la participación ciudadana y solucionen situaciones que afectan al desarrollo comunitario.

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAMADA	REAL	E1	E2	E3
3.1.2.3	Realizar los procesos de gestión de recursos para la ejecución de los proyectos	proceso	3	7,298,135.75	1,952,143.04	1	0	X		
3.1.2.4	Coordinar los procesos de contratación para la ejecución de las obras	obras	3	7,298,135.75	1,952,143.04	13	16	X		
3.1.2.5	Atender las revisiones de avances de obra que determine el órgano de control interno	revisiones	2	4,865,423.83	1,301,428.69	13	6	X		
3.1.2.6	Realizar la entrega en tiempo y forma de las obras terminadas	actas	2	4,865,423.83	1,301,428.69	13	6	X		
3.1.3.1	Coordinar los trabajos para garantizar la certificación de las Playas limpias.	procesos	3	7,298,135.75	1,952,143.04	4	1	X		
3.1.3.2	Vigilar, atender y sancionar en su caso, denuncias sobre faltas al Reglamento de protección al ambiente para el Municipio de Puerto Peñasco a través de la patrulla ecológica	denuncias	3	7,298,135.75	1,952,143.04	150	64	X		
3.1.3.3	Integrar y ejecutar programas de capacitación y difusión de acciones en planteles educativos para la preservación ecológica y ambiental orientada	planteles educativos	2	4,865,423.83	1,301,428.69	20	6	X		
3.1.3.4	Recolección de materiales de desecho reciclables con la implementación de un sistema de contenedores especiales	toneladas	2	4,865,423.83	1,301,428.69	10	2	X		
3.1.3.5	Analizar y dictaminar sobre solicitudes de impacto ambiental para la creación de infraestructura turística, comercial y urbana	dictámenes	1	2,432,711.92	650,714.35	6	1	X		

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2026

OBJETIVOS Y METAS

INDICADORES DE RESULTADOS

EJE RECTOR 3 EL PUEBLO A CARGO DEL PUEBLO

NOMBRE: ADMINISTRACION DE LAS OBRAS Y LOS SERVICIOS PUBLICOS PROGRAMA: 3.1 Clave:

DEPENDENCIA DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO URBANO, OBRAS, ECOLOGIA Y SERVICIOS PUBLICOS

UNIDAD RESPONSABLE : DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO URBANO, OBRAS, ECOLOGIA Y SERVICIOS PUBLICOS

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Ejecutar programas y recursos públicos para atender las necesidades de infraestructura y equipamiento social, que motiven la participación ciudadana y solucionen situaciones que afectan al desarrollo comunitario.

CLAVE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAMADA	REAL	E1	E2	E3
3.1.3.6	Realizar eventos públicos relacionadas con la ecología y el medio ambiente	eventos	2	4,865,423.83	1,301,428.69	5	1	X		
3.1.3.7	Integrar y capacitar a la Red Municipal de Educadores Ambientales	personas	1	2,432,711.92	650,714.35	50	13	X		
3.1.3.8	Realizar campañas de forestación en vialidades y espacios públicos.	arboles	2	4,865,423.83	1,301,428.69	500	160	X		
3.1.4.1	Realizar jornadas de descacharre, recolección de ramas, y residuos solidos	toneladas	3	7,298,135.75	1,952,143.04	2500	3993.98	X		
3.1.4.2	Realizar acciones de reposición y mantenimiento del sistema de alumbrado público y semaforización	acciones	4	9,730,847.66	2,602,857.39	1350	661	X		
3.1.4.3	mantenimiento de vialidades de terracería	kilometros	7	17,028,983.41	4,555,000.42	1140	301.38	X		
3.1.4.4	realizar el barrido manual y mecánico en vialidades pavimentadas	kilometros	7	17,028,983.41	4,555,000.42	380	102.30	X		
3.1.4.5	ejecutar trabajos de bacheo	informes	5	12,163,559.58	3,253,571.73	4	1	X		
3.1.4.6	Realizar jornadas de Limpieza, reparación y mantenimiento de los espacios públicos municipales (plazas, parques, jardines y panteones)	acciones	4	9,730,847.66	2,602,857.39	1260	360	X		

MUNICIPIO DE : PUERTO PEÑASCO, SONORA.

PEM-01

PERIODO 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026

Hoja 1 de 1

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2026

OBJETIVOS Y METAS

INDICADORES DE RESULTADOS

EJE RECTOR 3 EL PUEBLO A CARGO DEL PUEBLO

NOMBRE: ADMINISTRACION DE LAS OBRAS Y LOS SERVICIOS PUBLICOS PROGRAMA: 3.1 Clave:

DEPENDENCIA DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO URBANO, OBRAS, ECOLOGIA Y SERVICIOS PUBLICOS

UNIDAD RESPONSABLE : DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO URBANO, OBRAS, ECOLOGIA Y SERVICIOS PUBLICOS

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Ejecutar programas y recursos públicos para atender las necesidades de infraestructura y equipamiento social, que motiven la participación ciudadana y solucionen situaciones que afectan al desarrollo comunitario.

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAMADA	REAL	E1	E2	E3
3.1.4.7	Realizar trabajos de Mantenimiento y reparación del parque vehicular y maquinaria asignada	servicios	4	9,730,847.66	2,602,857.39	400	84	X		
3.1.4.8	Realizar trabajos de carácter extraordinario en atención a reportes ciudadanos.	servicios	3	7,298,135.75	1,952,143.04	200	418	X		
3.1.5.1	Limpia y recolección de basura en zona federal marítima y terrestre	toneladas	5	12,163,559.58	3,253,571.73	533	138.84	X		
3.1.5.2	Apoyar los procesos de certificación de playas limpias	proesos	3	7,298,135.75	1,952,143.04	4	2	X		
3.1.5.3	Participar en campañas ambientalistas de limpieza en zona federal	toneladas de basura	1	2,432,711.92	650,714.35	10	2	X		
3.1.7.1	Administrar la movilidad de las personas en camiones urbanos	personas	1	2,432,711.92	650,714.35	2500	360	X		
3.1.7.2	Administrar las tarjetas de pasaje para adultos mayores, discapacitados y estudiantes	tarjetas	1	2,432,711.92	650,714.35	1000	30	X		
TOTAL DEL GASTO POR UNIDAD RESPONSABLE			100	\$ 243,271,191.58	\$ 65,071,434.63	697				

**PUERTO PEÑASCO, SONORA.
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026
DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO URBANO, OBRAS, ECOLOGIA Y SERVICIOS PUBLICOS**

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES , OBSERVACIONES
3.1.1.3	Meta no programada para este trimestre
3.1.2.3	Meta programada para el cuarto trimestre
3.2.2.2	Meta programada para el cuarto trimestre
3.1.3.5	Solo se recibio una solicitud de impacto ambiental y se le dio tramite (de las dos programadas.)
3.1.4.7	Se tieien 100 servicios de mantenimiento a la l maquinaria y equipo con que se cuenta, pero debido a que se encuentra en buenas condiciones solo se dieron 84 servicios.

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2026

OBJETIVOS Y METAS

INDICADORES DE RESULTADOS

EJE RECTOR 2 IMPULSO AL DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO										
NOMBRE: ASISTENCIA SOCIAL Y SERVICIOS COMUNITARIOS PROGRAMA: 2.2 Clave:										
DEPENDENCIA D.I.F. MUNICIPAL										
OBJETIVO DEL PROGRAMA: Contribuir al bienestar social de las familias del Municipio mediante el otorgamiento de apoyos y servicios integrales de asistencia social a la población en situación de vulnerabilidad										
CLAVE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAMADA	REAL	E1	E2	E3
2.2.1.1	Otorgar desayunos escolares a alumnos del nivel básico	alumnos	15	2,958,322.05	593705.03	4500	1149	X		
2.2.1.2	Atender a familias en situación de riesgo con despensas alimenticias	familias	10	1,972,214.70	395803.35	3192	174	X		
2.2.1.3	Proporcionar apoyos asistenciales a personas vulnerables	personas	10	1,972,214.70	395803.35	1000	440	X		
2.2.1.4	Capacitar a personas líderes de familia para el fortalecimiento de la economía familiar con cursos de capacitación para el trabajo	personas	5	986,107.35	197,901.68	800	307	X		
2.2.1.5	Apoyar la rehabilitación física de personas discapacitadas a través de la UBR	personas	10	1,972,214.70	395803.35	500	241	X		
2.2.1.6	Realizar acciones y programas de promoción, asistencia, protección, provisión, prevención, participación y atención a adultos mayores.	acciones	10	1,972,214.70	395803.35	33	7	X		
2.2.1.7	Entrega de becas para estudiantes de nivel superior	estudiantes	5	986,107.35	197901.68	150	67	X		
2.2.1.8	Coordinar la Sub Procuraduría para la defensa del menor y el adulto mayor	personas	5	986,107.35	197901.68	100	76	X		
2.2.1.9	Impartir platicas de salud, prevención y capacitación en la comunidad	platicas	5	986,107.35	197901.68	4	1	X		
2.2.1.10	Realizar eventos de entretenimiento y festejos para las familias de la comunidad	eventos	10	1,972,214.70	395803.35	5	6	X		
2.2.1.11	Otorgar apoyos psicológicos a personas que lo requieran	personas	5	986,107.35	197901.68	300	80	X		
2.2.1.12	Administrar el programa de alimentación para adultos mayores	personas	10	1,972,214.70	395803.35	396	111	X		
TOTAL DEL GASTO POR UNIDAD RESPONSABLE			100	19,722,146.97	3,958,033.52	10980				

**PUERTO PEÑASCO, SONORA.
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026
D.I.F. MUNICIPAL**

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES , OBSERVACIONES
2.2.1.2	Justifica que no se alcanzo la meta debido a que DIF estatal no las envio y las que se logro entregar fue por recursos propios y por donaciones recibidas.